

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO IM. ROTMISTRZA WITOLDA PILECKIEGO W SULECHOWIE**  
ul. Licealna 10, 66-100 Sulechów  
ROK SZKOLNY 2019/2020

**A. Wybór klasy i lista preferencji do klasy**

- politechnicznej   
  biologiczno-chemicznej   
  wojskowej   
  sportowej  
 humanistycznej z grupami: ... językową    ... prawniczą    ... dziennikarską    ... pedagogiczno-psychologiczną

(Wybraną klasę zaznacz znakiem X)

w drugiej kolejności wybieram klasę:

Lp.	Inne szkoły wybrane przez ucznia
1	
2	

**B. Dane osobowe kandydata**

DANE IDENTYFIKACYJNE				
IMIONA				
NAZWISKO				
PESEL	w przypadku braku nr PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość			
OBYWATELSTWO				
DATA I MIEJSCE URODZENIA				
	dzień	miesiąc	rok	miejsowość
ADRES ZAMIESZKANIA				
MIEJSCOWOŚĆ			POCZTA	
ULICA (nr domu i mieszkania)			GMINA	
KOD POCZTOWY			WOJEWÓDZTWO	
DANE IDENTYFIKACYJNE I KONTAKTOWE RODZICÓW LUB OPIEKUNÓW PRAWNYCH				
	matka (opiekun prawny)		ojciec (opiekun prawny)	
IMIĘ I NAZWISKO				
TELEFON				
ADRES E-MAIL				
ADRES ZAMIESZKANIA				

**C. Oświadczenia dotyczące treści wniosku**

Oświadczam, iż wszystkie podane w niniejszym wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

.....

### D. Informacje dotyczące danych osobowych kandydata do szkoły i jego opiekunów prawnych

Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 pkt c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej - RODO) oraz Rozdział 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. 2018, poz. 996 z późn. zm.). Administratorem przetwarzanych danych jest **Liceum Ogólnokształcące im. rotmistrza Witolda Pileckiego w Sulechowie, ul. Licealna 10, 66-100 Sulechów, tel. kontaktowy: 68 3852619.**

Dane osobowe kandydatów i ich opiekunów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego przechowywane będą nie dłużej niż do końca okresu uczęszczania do Liceum. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych do Liceum są przechowywane przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora Liceum została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści danych osobowych, prawo ich sprostowania lub usunięcia. Ponadto przysługuje mi prawo ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.

.....  
(podpis rodzica/ opiekuna prawnego )

i

.....  
(podpis kandydata)

.....  
(miejsowość i data)

### Załączniki:

- świadectwo ukończenia szkoły podstawowej,
- zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty,
- zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty olimpiady/konkursu przedmiotowego,
- orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności lub równoważne,
- opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej,
- inne dokumenty dotyczące osiągnięć ucznia,
- 2 zdjęcia legitymacyjne,
- karta zdrowia.

### E. Wypełnia Szkolna Komisja Rekrutacyjna

Egzamin ósmoklasisty	Liczba punktów
- j. polski	
- matematyka	
- język obcy nowożytny	
<b>Liczba punktów za egzamin ósmoklasisty</b>	
<b>Punktacja za dodatkowe kryteria kwalifikacyjne</b>	
- z tytułu ocen na świadectwie (polski, matematyka, I przedmiot, II przedmiot)	
- z tytułu świadectwa ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem	
- z tytułu innych szczególnych osiągnięć wyszczególnionych na świadectwie szkolnym (wskazanych w Zarządzeniu Kuratora Oświaty)	
-z tytułu aktywności społecznej	
<b>Łączna liczba punktów</b>	

### F. Na podstawie postępowania kwalifikacyjnego Szkolna Komisja Rekrutacyjna postanowiła:

.....  
.....  
(przyjąć – nie przyjąć do klasy pierwszej)

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(stempel szkoły)

.....  
(Przewodniczący Komisji)