PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA

INFORMATYKA

ROK SZKOLNY 2020/2021

I. Założenia ogólne

1. Oceny na lekcjach informatyki wystawiane są na podstawie wymagań edukacyjnych ustalonych w oparciu o podstawę programową.
2. Ocenianiu podlegają wiadomości i umiejętności ucznia.
3. Oceny są jawne dla uczniów i rodziców.
4. Uczeń ma obowiązek być przygotowanym do każdej lekcji.
5. Uczeń ma prawo zgłosić, jeden raz w półroczu, bez podania przyczyny, jeden raz nieprzygotowanie się do zajęć. Prawo to nie dotyczy zajęć, na których odbyć się mają zapowiedziane formy pisemne lub powtórka materiału. Uczeń zgłasza nieprzygotowanie do zajęć lub brak pracy domowej przed rozpoczęciem zajęć (niezwłocznie po sprawdzeniu obecności).
6. Uczeń ma obowiązek uzupełnić zaległości w nauce, powstałe na skutek jego nieobecności w szkole, w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.
7. Nauczyciel jest zobowiązany ustalić termin sprawdzianu co najmniej na tydzień przed przeprowadzeniem oraz podać zakres materiału i wpisać termin w dzienniku elektronicznym.
8. Nauczyciel ma prawo bez wcześniejszej zapowiedzi skontrolować poziom wiedzy i umiejętności ucznia (tzw. kartkówka) obejmujący zakres materiału trzech ostatnich lekcji. Uczeń nie ma prawa poprawiać tej oceny.
9. Nauczyciel jest zobowiązany oddać poprawioną pracę pisemną ucznia w ciągu dwóch tygodni wraz ze wskazaniem błędów.
10. Prace pisemne tj. próbne matury, sprawdziany są obowiązkowe.
11. Uczeń nie ma możliwości poprawiania sprawdzianów na tydzień przed klasyfikacją.
12. Prace pisemne przechowywane są w szkole, są dostępne do wglądu rodziców podczas zebrań klasowych.
13. W przypadku nauki zdalnej nauczyciele prowadzą zajęcia z użyciem platform edukacyjnych, dziennika elektronicznego, poczty elektronicznej, komunikatorów oraz innych dostępnych form elektronicznych.
14. Ocenianie wiedzy i umiejętności w trakcie trwania zdalnego nauczania może ulegać modyfikacji w związku z pojawiającymi się nowymi okolicznościami lub z zachodzącymi zmianami w prawie oświatowym.

II. Formy sprawdzania wiedzy i umiejętności

1. Uczeń otrzymuje oceny za:
   - próbne matury
   - sprawdziany
   - kartkówki
   - zadania domowe
   - odpowiedzi ustne
   - prace w grupach
   - projekty

2. Zdalne monitorowanie i ocenianie postępów uczniów odbywać się będzie poprzez:
   - testy na platformach (wcześniejsza informacja o terminie i zakresie materiału, w celu rezerwacji dostępu do komputera – dostęp do testu tylko raz w wyznaczonym czasie); w przypadku niedostosowania się do terminu wykonania testu uczeń zobowiązany jest do napisania go w formie papierowej (po ewentualnym powrocie do zajęć stacjonarnych lub jeśli to nie będzie możliwe, to w formie elektronicznej z uruchomioną kamerą i mikrofonem),
   - wykonane zadania, karty pracy (przesyłane są przez uczniów na nośnik wskazany przez nauczyciela w określonym terminie); wszystkie formy zaplanowane przez nauczyciela są obowiązkowe,
   - wykonywanie zadań podczas lekcji online.

III. Kryteria poszczególnych form sprawdzania wiadomości i umiejętności

1. Przy przeliczaniu punktów z prac klasowych i sprawdzianów i próbnych matur obowiązują następujące zasady:
   0% – 39% ocena niedostateczna
   40% – 50% ocena dopuszczająca
   51% – 75% ocena dostateczna
   76% – 90% ocena dobra
   91% – 95% ocena bardzo dobra
   96% – 100% ocena celująca
2. Jeżeli uczeń opuścił zapowiedzianą formę pisemą lub próbną maturę, zobowiązany jest napisać ją w terminie uzgodnionym z nauczycielem (poza zajęciami dydaktycznymi) w ciągu dwóch tygodni od oddania prac.
3. W sytuacji nieprzystąpienia przez ucznia do obowiązkowej formy oceniania, nauczyciel ma prawo w trybie dowolnym sprawdzić, czy uczeń opanował dane treści nauczania i umiejętności.
4. Uczeń, który nie zgłosi się na zapowiedziany sprawdzian, ma zaznaczony w miejscu oceny symbol „-„. Po napisaniu pracy klasowej w uzgodnionym z nauczycielem terminie (dwa tygodnie), symbol zostaje wykasowany i zastąpiony oceną, którą otrzymał.
5. Uczeń ma prawo poprawić każdą ocenę ze sprawdzianu w terminie ustalonym z nauczycielem, jednak nie później niż dwa tygodnie od oddania sprawdzonych prac. Prawo to przysługuje jeden raz dla danego sprawdzianu.
6. Ocena otrzymana za poprawę sprawdzianu jest wpisywana do dziennika obok oceny z danego sprawdzianu.
7. Uczeń, który nie poprawił sprawdzianu w uzgodnionym terminie, traci prawo do poprawy tej pracy.

IV. Ocena półroczna i końcoworoczna

1. Ocena półroczna i końcoworoczna wystawiana jest na podstawie wszystkich ocen cząstkowych, jest ich średnią ważoną z następującymi wagami:
   - w nauczaniu stacjonarnym na poziomie podstawowym
     4 – sprawdziany
     3- projekty
     2 - kartkówki, odpowiedzi ustne
     1 - prace domowe, prace w grupie

- w nauczaniu stacjonarnym na poziomie rozszerzonym
  5 - sprawdziany
  3 - kartkówki, testy, próbne matury
  2 - prace domowe, zadania przy tablicy, prace w grupie, odpowiedzi ustne

- w nauczaniu zdalnym
  3 - testy na platformie
  1 – wykonywane zadania podczas lekcji online, karty pracy, zadania domowe

2. Przy przeliczaniu średniej ważonej na ocenę obowiązują następujące zasady:
   1 – 1,75 ocena niedostateczna
   1,76 – 2,5 ocena dopuszczająca
   2,51 – 3,5 ocena dostateczna
   3,51 – 4,5 ocena dobra
   4,51 – 5,5 ocena bardzo dobra
   5,51 – 6,0 ocena celująca
   Ocena celująca jest każdorazowo rozpatrywana indywidualnie.
3. Ocena końcowa jest średnią ważoną ocen z całego roku szkolnego.
4. W przypadku jeżeli uczeń uczęszcza na zajęcia z poziomu rozszerzonego, oceny z tego poziomu są dopisywane do ocen z poziomu podstawowego i na tej podstawie wystawiana jest końcowa ocena.
5. Propozycje ocen półrocznych i końcoworocznych wystawiane są w terminie przewidzianym w Statucie Szkoły.
6. Ocena półroczna i końcoworoczna może być niższa lub wyższa od proponowanej, zgodnie ze średnią uzyskaną na koniec semestru lub koniec roku.
7. O propozycji oceny niedostatecznej (półrocznej i końcoworocznej) uczeń i jego rodzice muszą zostać poinformowani w termie podanym w Statucie Szkoły.

V. Sposoby informowania rodziców

Informacje o bieżących ocenach każdego ucznia znajdują się w dzienniku elektronicznym, znajdują się tam również propozycje ocen semestralnych i rocznych. W przypadku nauczania zdalnego wszelkie informacje o nieobecności i braku aktywności ucznia na zajęciach, rodzic znajduje także w dzienniku elektronicznym. Informacje o ocenach rodzice mogą otrzymać na każdym zebraniu klasowym. Jeżeli rodzice nie są obecni na zebraniu, na którym podawane są informacje o proponowanych ocenach niedostatecznych, zostają o tym poinformowani drogą listowną.

W związku z zaistniałą sytuacją pandemiczną kontakt z rodzicami sugerowany jest poprzez dziennik elektroniczny.

ZAPOZNAŁEM (AM) SIĘ Z ZASADAMI PRACY I OCENIANIA

OSIĄGNIĘĆ UCZNIÓW NA LEKCJACH INFORMATYKI

ROK SZKOLNY 2020/2021, KLASA……..